

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПРИКАЗ

от 09. 08. 2023

№ 620

г. Батайск

Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в городе Батайске

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Администрации города Батайска от 28.03.2023 № 781 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории муниципального образования «Город Батайск» в соответствии с приказом Минобразования Ростовской области от 03.08.2023 №724

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в городе Батайске (далее – Требования) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Деркач К.А. , заместителя начальника Управления образования города Батайска.

**Начальник Управления образования
города Батайска**

С.Н. Козырев

исполнил: Чепурненко С.В.

Приложение
к приказу Управления образования
города Батайска
от 08.2023 г. № _____

ТРЕБОВАНИЯ

к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в городе Батайске

1. Настоящие Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в городе Батайске (далее - Требования) определяют организацию реализации дополнительных общеразвивающих программ детям в возрасте от 5 до 18 лет, проживающим на территории города Батайска.

2. Уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальной услуги и обеспечивающим его исполнение, является Управление образования города Батайска (далее – уполномоченный орган).

3. Исполнителем муниципальной услуги является организация, осуществляющая образовательную деятельность, или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на подвид «дополнительное образование детей и взрослых», а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность непосредственно и оказывающие муниципальную услугу в социальной сфере потребителям муниципальных услуг в социальной сфере на основании соглашения, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Исполнитель).

4. Потребителями муниципальной услуги являются дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории города Батайска.

5. Качество оказания муниципальной услуги характеризуется соответствием Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629.

6. В объеме муниципального социального заказа учитываются человеко-часы реализации дополнительной общеразвивающей программы.

7. В случае, если формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере осуществляется с использованием конкурентного способа отбора исполнителей государственных услуг, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»:

7.1. Подтверждение соответствия настоящим Требованиям дополнительной общеобразовательной программы, сведения о которой включаются

уполномоченным органом по заявлению Исполнителя в соответствующий раздел реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом по правилам, определенным Порядком формирования реестра исполнителей, обеспечивается путем проведения процедуры общественной экспертизы в форме независимой оценки качества в соответствии с Регламентом проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, утвержденным приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 01.08.2023 № 718.

7.2. При организации проведения общественной экспертизы в форме независимой оценки качества в соответствии с пунктом 8.1 настоящих Требований уполномоченный орган руководствуется Минимальными требованиями к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» согласно приложению № 1 к настоящим Требованиям (далее – Минимальные требования), а также Критериями оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы Минимальным требованиям, установленными согласно приложению № 2 к настоящим Требованиям.

8. Контроль за реализацией мероприятий по оказанию муниципальной услуги осуществляется уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере
«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»

№ п/п	Требования к оказанию муниципальной услуги	
1. Требования к оказанию муниципальной услуги, обусловленные лицензированием образовательной деятельности		
	Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги	М У Н И Ц И П Лицензионные требования, установленные Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1490, в том числе требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги, не требуют повторного подтверждения при оказании муниципальной услуги. (образование), обязательным условием является наличие у Информационное обеспечение предоставления статьей 29 Закона об образовании. «дополнительное образование детей и взрослых». М У Н И Ц И П А Л Ь Н услуга оказывается потребителю в соответствии с ГОСТ Р

		приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», ГОСТ 19301.2-2016. «Мебель детская дошкольная», ГОСТ 22046-2016 «Мебель для учебных заведений. Общие технические условия», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
Требования к персоналу, непосредственно обеспечивающем у предоставление услуги	Предоставление муниципальной услуги должно осуществляться квалифицированными специалистами в сфере образования, имеющими необходимый для выполнения должностных обязанностей уровень профессиональной подготовки, удостоверяемый документами об образовании и соответствующими требованиями к стажу работы. Персонал должен иметь профессиональную квалификацию, необходимую для выполнения трудовых функций и уровень подготовки, соответствующий: - Профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования», утвержденному приказом Министерства труда и социального развития от 22.09.2021 № 652; - Профессиональному стандарту «Педагог-психолог», утвержденному приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514 н, квалификационной характеристики по должности в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» утвержденного приказом Минздравсоцразвития от 26.08.2010 № 761 н. - Персонал, задействованный в оказании муниципальной услуги, должен обладать знаниями и специальными навыками по действиям в чрезвычайных ситуациях, оказанию первой доврачебной помощи потребителям процессе оказания муниципальной услуги индивидуальные особенности детей и подростков, возрастные особенности развития, физического и психологического состояния,	

		владеть методиками адаптации и реабилитации, знать анимационные технологии при организации досуга и отдыха, создавать атмосферу благожелательности и гостеприимства, уметь разрешать конфликтные ситуации. Порядок комплектования учреждения работниками регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и должно быть обеспечено необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. В случае их отсутствия соответствующие специалисты привлекаются на основе внешнего и внутреннего совместительства и (или) на основании гражданско-правовых договоров. Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
2. Требования к дополнительной общеразвивающей программе (далее – ДОП)		
	Соответствие нормативным требованиям к разработке и утверждению ДОП	ДОП должна быть составлена в соответствии с: - Законом об образовании; - Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р; - приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; - Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»); - Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей); - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

		требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; - Уставом и локальными актами учреждения.
	Соответствие ДОП целям и задачам дополнительного образования детей	Цели и задачи ДОП должны соответствовать требованиям статьи 75 Закона об образовании. Реализация образовательной программы не должна быть нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и (или) основного и (или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования.
	Соответствие ДОП нормативным требованиям к ее структуре	В соответствии с п.9. ст.2 Закона об образовании в ДОП должны присутствовать обязательные структурные компоненты: 1. Титульный лист; 2. Комплекс основных характеристик ДОП; 3. Комплекс организационно-педагогических условий ДОП.
	Требования к оформлению титульного листа ДОП	На титульном листе обязательно указываются: – наименование органа управления образованием, осуществляющего полномочия учредителя (при наличии); – наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность; – реквизиты утверждения ДОП, включающие дату утверждения, номера приказа и протокола (при наличии), подпись директора, печать; – наименование вида программ; – название; – направленность; – уровень; – адресат (возраст обучающихся); – срок реализации; – количество часов; – ФИО и должность автора(ов)-составителя(ей); – наименование населенного пункта, в котором реализуется программа и год разработки.

	Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП	Комплекс основных характеристик программы должен включать в себя следующие элементы: пояснительная записка, в которой указывается нормативно-правовая основа ДОП, направленность, актуальность; педагогическая целесообразность, отличительная особенность программы (модульная, разноуровневая, традиционная, возможность реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося по индивидуальному плану); адресат (возраст, категория обучающихся); уровень (разноуровневая программа – стартовый, базовый или продвинутый уровень; многоуровневая программа – стартовый и базовый уровни; стартовый, базовый и продвинутый уровни, базовый и продвинутый уровни); объем и срок освоения (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения), режим занятий (количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий); особенности реализации программы, особенности организации образовательного процесса (в сетевой или дистанционной форме; при помощи электронного обучения; в рамках заочных и(или) сезонных школ); формы обучения: (очная, очно-заочная, заочная; перечень видов занятий; перечень форм подведения итогов реализации ДОП; цели, задачи и планируемые результаты ДОП; содержание ДОП: учебный план должен содержать следующие обязательные элементы: перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся; содержание учебного плана — это описание разделов (модулей) и тем ДОП в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме для каждого периода (года) обучения.
	Требования к	Цель и задачи ДОП должны верифицироваться

	целям, задачам и планируемому результату	планируемым результатом. Задачи: - обучающие; - развивающие; - воспитательные. Планируемые результаты: – личностные результаты; – метапредметные результаты; – предметные результаты.
	Требования к комплексу организационно-педагогических условий ДОП	Обязательными организационно-педагогическими условиями ДОП являются: календарный учебный график, который определяет последовательность тем, количество учебных часов, сроки проведения аттестации, а также режим занятий; формы аттестации (контроля); -оценочные материалы - перечень диагностических методик, технологических, информационных карт, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов; методическое обеспечение ДОП – обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации: указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, дидактические материалы), краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся, описание используемых методик и технологий, в том числе информационных; -материально-техническое обеспечение ДОП – перечень материально-технического оборудования и условий для реализации; список литературы, содержащий в том числе: – нормативные правовые акты; – основную и дополнительную литературу; – список литературы для обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники. Список литературы оформляется в соответствии с современными требованиями к оформлению библиографических ссылок (ГОСТ Р 7.0.100 – 2018 и ГОСТ Р 7.0.108 – 2022).

КРИТЕРИИ
оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы
Минимальным требованиям

№ п/п	Критерии оценки
1	2
	1. Титульный лист
1.1.	Соответствие оформления требованиям к программам (наименование образовательной организации; дата и № протокола заседания коллегиального органа, рекомендовавшего программу к реализации; дата утверждения программы руководителем (подпись и печать организации); название программы с указанием её направленности; целевая группа программы; сроки реализации программы; ФИО, должность автора(ов)-составителя(ей) программы; место (населенный пункт) реализации программы, год.
	2. Пояснительная записка
2.1.	Наличие необходимых элементов: направленность программы, актуальность, режим занятий, общий объем программы, срок освоения программы, особенности организации образовательного процесса, перечень форм обучения, перечень видов занятий, перечень форм подведения итогов; логичность, последовательность изложения.
2.2.	Нормативно-правовая база для проектирования актуальна на дату разработки программы.
2.3.	Обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения. Цель отражает направленность программы и планируемый образовательный результат (личностные, метапредметные, предметные), цель конкретизирована через задачи, формулировки задач отображают шаги по достижению образовательного результата. (образовательные результаты сформулированы с учетом социально-экономической специфики региона как полезные, устойчивые, внутренние изменения человека, которые могут быть достигнуты в результате освоения программы).
2.4.	Соответствие планируемых результатов (предметных, метапредметных, личностных) целям и задачам программы.
2.5.	Воспитательный потенциал (цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия).
	3. Учебный план
3.1.	Наличие обязательных элементов – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов

1	2
	учебной деятельности и формы аттестации обучающихся).
3.2.	Логичность последовательности, системность разделов и тем.
	4. Содержание учебного плана
4.1.	Педагогическая целесообразность подбора содержания (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов).
4.2.	Соответствие содержания Учебному плану (представлено описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей, соблюден баланс между заявленной трудоёмкостью темы и объемом представляемого содержания).
	5. Условия реализации программы
5.1.	Наличие календарный учебный график, который отражает содержание соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, составлен с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием программы, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них и позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год; формы контроля.
5.2.	Наличие необходимых (реальных) материально-технических условий и кадрового обеспечения для реализации программы.
5.3.	Наличие информационно-методических условий реализации программы, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, методических материалов к темам и разделам программы, учебно-методического комплекса).
5.4.	Наличие оценочных материалов (пакета диагностических методик), позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов.
	6. Список литературы
6.1.	Наличие списков литературы для педагога, обучающихся (родителей).
6.2.	Соответствие оформления списков использованной и рекомендуемой литературы правилам составления библиографического списка (ГОСТ Р 7
	7. Оформление программы
7.1.	Соответствие оформления программы общим требованиям к созданию документов (ГОСТ Р 7.0.97-2016).
7.2.	Соответствие и обоснованность используемой терминологии, отсутствие грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок.